

2. Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-49-264/16
Aprila 2016. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Općinskog vijeća
Stari Grad Sarajevo
Vedran Dodik, s. r.

Na osnovu člana 24. Zakon o privremenom korišćenju javnih površina na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/04, 26/12, 32/12 - Ispravka i 24/15), člana 70. Odluke o privremenom korišćenju javnih površina - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 13/15 i 2/16), člana 25. Statuta Općine Stari Grad Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/13) i člana 101. stav 1. Poslovnika Općinskog vijeća Stari Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/14), Općinsko vijeće Stari Grad Sarajevo, na sjednici održanoj 26.04.2016. godine, donijelo je

ODLUKU

O POSTUPANJU SA PRINUDNO UKLONJENIM I ZAPLIJENJENIM POKRETNIM STVARIMA I DRUGIM PREDMETIMA SA JAVNIH POVRŠINA

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom se bliže uređuje postupanje sa prinudno uklonjenim i zaplijenjenim pokretnim stvarima i drugim predmetima (u daljem tekstu: pokretne stvari) sa javnih površina na području Općine Stari Grad Sarajevo (u daljem tekstu: Općine), po nalogu komunalne inspekcije - Sektor za inspeksijske poslove Općine (u daljem tekstu: Komunalna inspekcija), u vršenju inspeksijskog nadzora, kao i uslovi i način na koji Općina može ostvariti pravo da prinudno uklonjene pokretne stvari i druge predmete proda, da bi se namirili troškovi postupka uklanjanja, prijevoza i odlaganja pokretnih stvari, ležarine kao i drugi troškovi.

Član 2.

- (1) Privredno društvo s kojim Općina zaključi ugovor o pružanju usluge uklanjanja, prijevoza i odlaganja pokretnih stvari (u daljem tekstu: Preduzeće) uklanjanja pokretne stvari sa javnih površina i odlaže na odgovarajući prostor za smještaj i čuvanje (u daljem tekstu: skladišni prostor), u skladu sa zakonom, odlukama Općine i zapisnikom komunalne inspekcije.
- (2) Skladišni prostor na koji se odlažu pokretne stvari su prostorije mjesnih zajednica Općine kao i drugi slični prostori.

Član 3.

- (1) Prijem i evidentiranje uklonjenih pokretnih stvari u skladišni prostor vrše ovlaštena lica Preduzeća i komunalna inspekcije, a na osnovu zapisnika iz člana 2. stav 1. ove Odluke.
- (2) Stvari se u skladišnom prostoru moraju uredno složiti na način da zauzimaju što manju površinu, a da se pritom ne oštećuju.

Član 4.

Preduzeće i Općina ne snose odgovornost za eventualna oštećenja na uskladištenim pokretnim stvarima, prouzrokovana višom silom (npr. klizanje tla, zemljotres, elementarne nepogode i sl.).

II - TROŠKOVI POSTUPKA ODNOŠENJA POKRETNIH STVARIMA, LEŽARINE I DRUGI DOSPJELI TROŠKOVI

Član 5.

- (1) Troškovi ležarine utvrđuje se u dnevnom iznosu od 10,00 KM.
- (2) Troškovi postupka u vezi uklanjanja, prijevoza i smještaja stvari u skladišni prostor utvrđuju se ugovorom zaključenim između Općine i Preduzeća o pružanju usluge uklanjanja, prijevoza i odlaganja pokretnih stvari iz člana 1. ove Odluke.

III - POSTUPANJE SA POKRETNIM STVARIMA

Član 6.

- (1) Komunalna inspekcija u roku od 15 dana od dana prijema pokretnih stvari, donosi zaključak o troškovima uklanjanja, prijevoza i smještaja pokretnih stvari, kao i mjestu i vremenskom periodu čuvanja stvari, te isti dostavlja vlasniku pokretnih stvari.
- (2) Vlasnik pokretnih stvari upozorit će se da stvari može preuzeti u roku iz člana 7. stav 1. Odluke, pod uslovom da Općini prethodno plati troškove utvrđene zaključkom o troškovima uklanjanja, prijevoza i smještaja pokretnih stvari.
- (3) Ukoliko vlasnik pokretnih stvari ne postupi u skladu sa zaključkom o troškovima uklanjanja, prijevoza i smještaja pokretnih stvari, a da prethodno u roku iz stava 1. člana 7. Odluke nije Općini pisanim putem obrazložila nemogućnost postupanja te zatražio dodatni rok za postupanje, smatrat će se da se odrekao svih prava na tim pokretnim stvari.
- (4) Ukoliko se vlasniku pokretnih stvari nije mogao dostaviti zaključak iz stava 1. ovog člana, ili je isti nepoznato lice, isti će se staviti na oglasnu tablu Komunalne inspekcije.
- (5) Po isteku osmog dana od dana stavljanja zaključka iz stava 1. ovog člana, na oglasnu tablu Komunalne inspekcije, smatra se da je vlasnik pokretnih stvari uredno obaviješten.

Član 7.

- (1) Vlasnici pokretnih stvari dužni su da ispune uslove za vraćanje pokretnih stvari i da ih preuzmu u roku od 3 (tri) mjeseca, računajući od dana uklanjanja pokretnih stvari.
- (2) Vlasnici pokretnih stvari dužni su da, bez odgode, izvrše preuzimanje istih, nakon što postupe po zaključku komunalnog inspektora i plate troškove postupka uklanjanja, prijevoza i odlaganja pokretnih stvari, ležarine i druge dospelje troškove, o čemu se sastavlja poseban zapisnik o preuzimanju.
- (3) U zapisnik se unose i eventualne primjedbe vlasnika koji je preuzeo stvari (o oštećenju stvari i slično) i očitovanje komunalnih redara o tim primjedbama.
- (4) Zapisnik potpisuju dva komunalna redara i vlasnik koji je preuzeo stvari.
- (5) Ukoliko vlasnici pokretnih stvari ne ispune uslove za vraćanje i ne izvrše preuzimanje u navedenom roku, Općina stiče pravo da izvrši prodaju istih u cilju namirenja troškova postupka uklanjanja, prijevoza i odlaganja pokretnih stvari, ležarine i drugih dospeljih troškova.

IV - KOMISIJA ZA POPIS, PROCJENU VRIJEDNOSTI I PRODAJU POKRETNIH STVARIMA

Član 8.

- (1) Procjenu vrijednosti pokretnih stvari, vrši Komisija za popis, procjenu vrijednosti i prodaju pokretnih stvari (u daljem tekstu: Komisija).
- (2) Načelnik Općine donosi rješenje o imenovanju Komisije, sastavu, broju članova i djelokrugu rada iste.
- (3) Članovi Komisije imenuju se iz reda zaposlenih u Općini Stari Grad Sarajevo na period od dvije (2) godine.
- (4) Komisiju čine predsjednik, zamjenik predsjednika i tri (3) člana.
- (5) Procjena vrijednosti stvari može se izvršiti i putem ovlaštene ili stručne osobe, a po rješenju Načelnika Općine ukoliko se za tim ukaže potreba.

Član 9.

- (1) Komisija vrši procjenu vrijednosti pokretnih stvari, po isteku roka iz člana 7. stav 1. Odluke, u viđenom stanju.
- (2) Komisija o izvršenoj procjeni vrijednosti pokretnih stvari sačinjava Zapisnik.
- (3) U Zapisniku se navode popisane pokretne stvari sa njihovom procijenjenom vrijednošću, koja predstavlja utvrđenu početnu vrijednost pokretnih stvari.
- (4) Zapisnik mora biti potpisan od strane predsjednika ili zamjenika predsjednika Komisije.

V - POSTUPAK PRODAJE POKRETNIH STVARI

Član 10.

- (1) Odluku o prodaji pokretnih stvari, donosi Načelnik Općine na prijedlog Sektora za inspekcijske poslove.
- (2) Prodaju pokretnih stvari vrši Komisija.
- (3) Općina Stari Grad Sarajevo pristupa postupku prodaje pokretnih stvari putem javnog nadmetanja ili neposrednom pogodbom.

Član 11.

Prodaja putem javnog nadmetanja provodi se kada je utvrđena početna vrijednost pokretnih stvari, veća od troškova uklanjanja, prijevoza i odlaganja pokretnih stvari, ležarine i drugih dospjelih troškova.

Član 12.

Prodaja putem javnog nadmetanja vrši se objavljivanjem javnog oglasa, u postupku koji provodi Komisija.

Član 13.

Javno nadmetanje će se održati i kada pisanu ponudu dostavi samo jedan učesnik, pod uslovom da prihvati utvrđenu početnu vrijednost pokretnih stvari.

Član 14.

Javni oglas objavljuje se na oglasnoj tabli Općine, kao i u dnevnim novinama i web stranici Općine. Javni oglas sadrži:

- podatke o pokretnim stvarima koje se prodaju;
- utvrđenu početna vrijednost pokretnih stvari;
- iznos depozita u visini od 10% od utvrđene početne vrijednost pokretnih stvari, koji polažu učesnici javnog nadmetanja;
- vrijeme i mjesto gdje se mogu pregledati pokretne stvari koje se prodaju;
- vrijeme i mjesto održavanja javnog nadmetanja;
- rok za podnošenje prijave;
- naznaku da se učesniku u postupku javnog nadmetanja vraća depozit ako nisu pobijedili na javnom nadmetanju;
- rok za isplatu cijene i zaključivanje ugovora;
- rok za preuzimanje pokretnih stvari.

Član 15.

- (1) Postupak javnog nadmetanja provodi Komisija.
- (2) Komisija vodi zapisnik o javnom nadmetanju, koji potpisuju predsjednik i članovi Komisije.
- (3) Postupak otvara predsjednik Komisije, nakon što utvrdi da li su ispunjeni uslovi iz člana 14. ove Odluke.
- (4) Javno nadmetanje se provodi nakon što učesnici javnog nadmetanja dostave svoje zatvorene pismene ponude.
- (5) Postupak javnog nadmetanja je završen kada Komisija pregleda sve dostavljene ponude i prihvati ponudu sa najvećom cijenom (najbolja ponuda).
- (6) Predsjednik Komisije objavljuje najbolju ponudu i imena učesnika, na osnovu koje Komisija donosi odluku.
- (7) Nakon toga predsjednik Komisije objavljuje da je postupak javnog nadmetanja završen.
- (8) Odluka Komisije o dodjeli pokretnih stvari, koje su prodate u postupku javnog nadmetanja, objavljuje se na oglasnoj tabli Općine u roku od 3 (tri) dana od dana završetka postupka javnog nadmetanja.
- (9) Na odluku Komisije, učesnici u postupku javnog nadmetanja imaju pravo prigovora u roku od 3 dana od dana objavljivanja odluke na oglasnoj tabli.
- (10) O prigovoru odlučuje Načelnik Općine.
- (11) Odluka donijeta po prigovoru je konačna i objavljuje se na oglasnoj tabli Općine.

Član 16.

- (1) Učesnik koji je dao najbolju ponudu, dužan je da uplati iznos naveden u odluci Komisije, u roku od 8 (osam) dana, od dana kada je odluka postala konačna. Ako ne postupi u navedenom

roku, smatrat će se daje odustao od kupovine, te gubi pravo na zaključenje ugovora i povraćaj uplaćenog depozita.

- (2) U slučaju odustanka učesnika koji je dao najbolju ponudu, odabire se drugi učesnik, koji je dao drugu najbolju ponudu.
- (3) Ako se ne može izvršiti izbor najpovoljnije ponude, ponavlja se postupak.
- (4) Nakon uplate iz stava 1., odnosno stava 2. ovog člana učesnik i Načelnik Općine potpisuju Ugovor u roku od 8 (osam) dana.

Član 17.

Ako pokretna stvar ne bude prodana na javnom nadmetanju, Komisija konstatuje da prodaja nije uspjela i predlaže nadležnoj Službi donošenje zaključka da se prodaja pokretnih stvari nastavi putem neposredne pogodbe, po cijeni koja ne može biti niža od 50% utvrđene početne vrijednosti pokretnih stvari.

Član 18.

Komisija donosi zaključak o prodaji pokretnih stvari putem neposredne pogodbe, kada su troškovi uklanjanja, prijevoza i odlaganja pokretnih stvari, ležarine i drugi dospjeli troškovi pokretnih stvari, veći od utvrđene početne vrijednosti pokretnih stvari.

Član 19.

- (1) Ukoliko je postignuta vrijednost prodatih pokretnih stvari veća od kumulativnih troškova postupka, odnošenja, ležarine i drugih dospjelih troškova, Općina ima obavezu da višak vrijednosti isplati vlasniku pokretnih stvari.
- (2) U slučaju kada je vlasnik nepoznato lice ova obaveza ne postoji.

Član 20.

- (1) Stvari za koje Komisija opravdano procijeni da se neće moći prodati putem javnog nadmetanja te stvari koje se nisu uspjele prodati na javnom nadmetanju, predat će se humanitarnim odnosno neprofitnim organizacijama.
- (2) Stvari koje nisu predate humanitarnim odnosno neprofitnim organizacijama mogu se u posebnim slučajevima predati drugim osobama, na osnovu odluke Načelnika Općine.

Član 21.

Oštećene i istrošene stvari koje se više ne mogu koristiti te stvari koje nisu preuzele humanitarne odnosno neprofitne organizacije ili druge osobe u smislu člana 20. stav 2. ove Odluke, odložit će se na deponiju otpada putem Preduzeća.

Član 22.

O predaji stvari humanitarnim odnosno neprofitnim organizacijama ili drugim osobama te o odlaganju stvari na deponiju otpada u skladu sa odredbama ove Odluke, Komisija će sastaviti zapisnik.

VI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 02-49-267/16
26. aprila 2016. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Općinskog vijeća
Stari Grad Sarajevo
Vedran Dodik, s. r.

Na osnovu člana 2. Zakon o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13), člana 25. Statuta Općine Stari Grad Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/13) i člana 101. stav 1. Poslovnika Općinskog vijeća Stari Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/14), Općinsko vijeće Stari Grad Sarajevo, na sjednici održanoj 26.04.2016. godine, donijelo je